Правила хранения и учет лекарственных средств

Основные нормативные документы:

- Федеральный закон от 12.04.2010г. №61-Ф3 «Об обращении лекарственных средств»
- РФ от 23.08.2010г. №706н «Об утверждении правил хранения лекарственных средств» (в ред. от 28.12.2010)
- Приказ МЗ РФ от 12.11.1997г. №330 «О мерах по улучшению учета, хранения, выписывания и использования наркотических средств и психотропных веществ»

- » Общая фармакопейная статья «Хранение лекарственных средств» **ОФС1.1.0010.15**
- ▶ Приказ Минздрава России от 17.06.2013г. №378н (ред. от 31.10.2017) «Об утверждении правил регистрации операций, обращением лекарственных связанных средств медицинского применения, включенных в перечень лекарственных средств для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету, в специальных операций, связанных обращением журналах учета лекарственных средств для медицинского применения, и правил ведения и хранения специальных журналов учета операций, обращением лекарственных средств связанных медицинского применения» России 15.08.2013 N 29404 (Зарегистрировано в Минюсте
- № Приказ МЗ РК от 5.08.2015г. № 8/335 «Об организации учета лекарственных средств и медицинских изделий в государственных учреждениях здравоохранения Республики Коми».



Общие требования к устройству и эксплуатации помещений хранения Л. С.

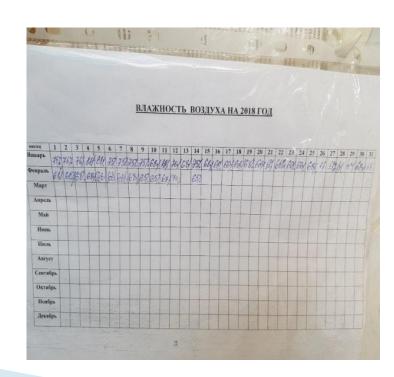
 Устройство, состав, размеры площадей, эксплуатация и оборудование помещений должны обеспечивать сохранность Л.С.





• В помещениях должны поддерживаться определенные температура и влажность воздуха. Для этого помещения должны быть оснащены приборами для регистрации параметров воздуха (термометрами, гигрометрами), показания которых ежедневно регистрируются в специальном журнале (карте). Хранение Л.С. осуществляется при относительной влажности не более 60 5%, если специальные условия хранения не указаны в нормативной документации.







Помимо конкретного указания температуры используют также следующие термины, в соответствии с ГФ XII издания:

- 1. Хранение в холодильнике, что означает промежуток +2 до +8 град.C;
- 2. В холодном и прохладном месте от +8 до +15 град.С;
- 3. При комнатной температуре от +15 до +25 град.C;
- 4. Другие температурные условия оговариваются в инструкции к лекарственным средствам.

• Помещения для хранения Л.С. должны быть обеспечены стеллажами, шкафами, поддонами, подтоварниками, которые устанавливаются таким образом, чтобы обеспечить доступ к Л.С., свободный проход персонала и, при необходимости, погрузочных устройств, а также доступность стеллажей, стен, пола для уборки.







• Отделка помещений для хранения Л.С. (внутренние поверхности стен, потолков) должна быть гладкой и допускать возможность проведения влажной уборки.



Отдельно, в технически укрепленных помещениях, соответствующих требованиям федерального закона от 8 января 1998 г. №3 - ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах» хранятся: наркотические и психотропные Л.С.; сильнодействующие и ядовитые Л.С, находящиеся под контролем в соответствии с международными правовыми нормами.

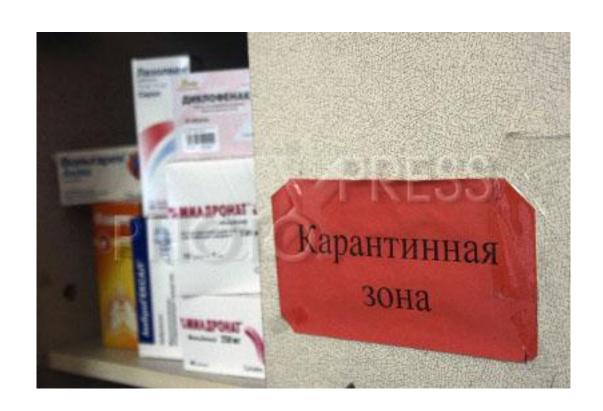


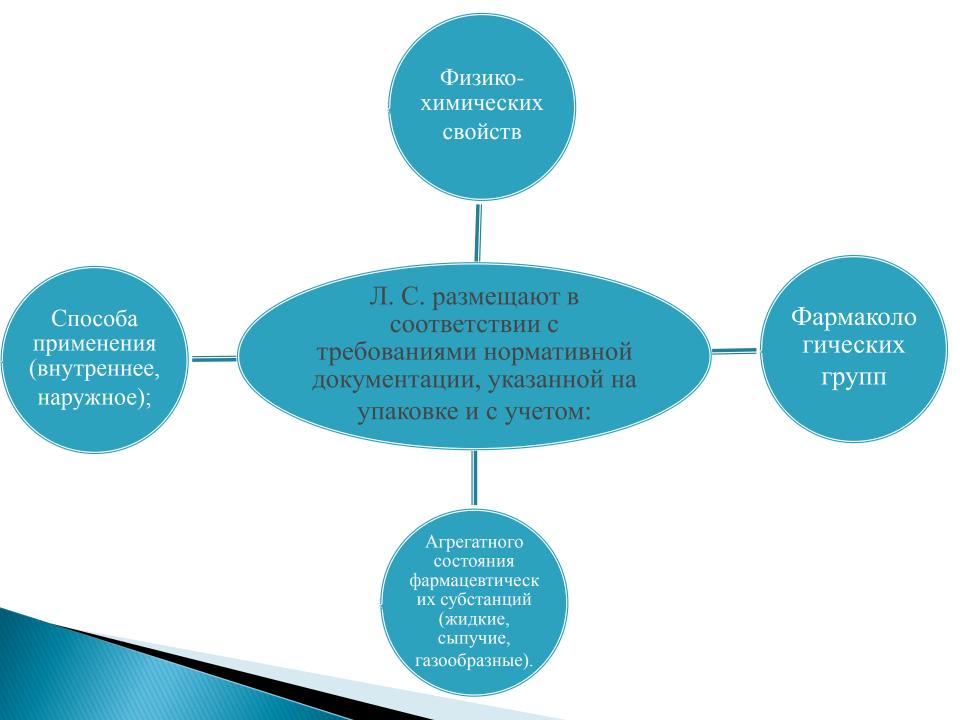
• В организациях необходимо вести учет Л.С., с ограниченным сроком годности на бумажном носителе или в электронном виде. Если на хранении находятся нескольких серий одного наименования Л.С., то для использования в первую очередь должно быть взято Л.С., срок годности которого истекает раньше, чем у других.

Образец журнала учета сроков годности лекарственных средств

№ п/п	Серия	Наименование препарата	Месяц и год окончания срока годности
1	2661497	Бускопан, суппозитории для ректального применения, 10 мг, 10 шт.	02.2016

• При выявлении Л.С. с истекшим сроком годности, они должны храниться отдельно от других групп Л. С. в специально выделенной и обозначенной (карантинной) зоне.





Медицинский работник Не должен:

- Менять упаковку лекарственных средств;
- Одинаковые средства из разных упаковок соединять в одну;
- Заменять и исправлять этикетки на лекарственных средствах;

> Хранить лекарственные средства без

этикетки.



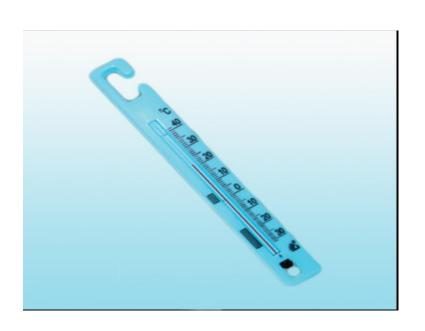
Особенности хранения Л. С. в холодильнике

• В холодильниках (камерах, шкафах) должна быть установлена температура, соответствующая температурному режиму хранения находящихся в них лекарственных средств.

Определения, характеризующие режимы хранения лекарственных средств

Режим хранения	Температурный интервал, °С
Хранить при температуре не выше 30 ℃	От 2 до 30 ℃
Хранить при температуре не выше 25℃	От 2 до 25℃
Хранить при температуре не выше 15 °C	от 2 до 15 °C
Хранить при температуре не выше 8 °C	от 2 до 8 °C
Хранить при температуре не ниже 8 °C	от 8 до 25 °C
Хранить при температуре от 15 до 25 °C	от 15 до 25 °C
Хранить при температуре от 8 до 15 °C	от 8 до 15 °C
Хранить при температуре от 5 до 18 °C	От - 5 до -18 °C
Хранить при температуре ниже 18 °C	от - 18 °C

 Для мониторинга температурного режима хранения Л.С. все холодильники должны быть обеспечены термометрами, показания которых регистрируют не реже двух раз в сутки;





• Л.С. целесообразно размещать в зонах и на полках холодильника, соответствующих их температурному режиму хранения.

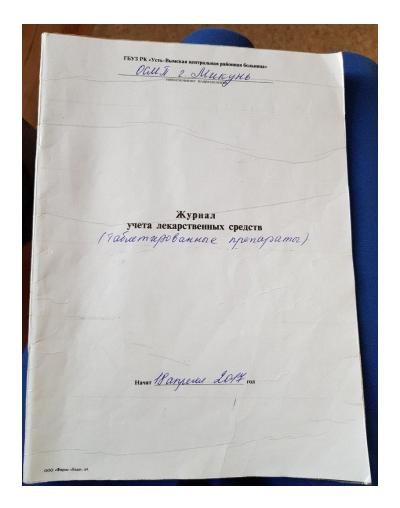


• Не допускается подвергать замораживанию Л.С., помещенные в упаковку, способную разрушаться при замораживании, например, лекарственные препараты в ампулах, стеклянных флаконах и др.



Требования по ведению журналов учета лекарственных средств

- Журналы учета, заполняемые на бумажном носителе, сброшюровываются, пронумеровываются и скрепляются подписью руководителя и печатью юридического лица перед началом их введения. Неиспользованные в текущем календарном году журналы регистрации могут использоваться в следующем календарном году, но не более 3 (трех) лет.
- Записи в журналах учета производятся шариковой ручкой СИНЕГО цвета.
- Исправления в журналах учета заверяются подписью лица, уполномоченного на ведение и хранение журналов учета (старший фельдшер). Подчистки и незаверенные исправления не допускаются.
- На последнее число каждого месяца, уполномоченное лицо на ведение и хранение журналов учета, проводит сверку фактического наличия Л.С с их остатком по журналу учета и вносит соответствующие записи в журнал учета.



-	Ha	вменование	лекарствен	cetyls alicilic	овка	1	
	Приход			Расход		Остаток	Подпись
дата	откуда получено, № документа	кол-во	дата	Ф.И.О. больного, получившего лекарственное средство № истории болезни, (амбулаторной карты)	KOX-80	KO.1-80	ного лица
18/4	Nepcogo	ng on	apo	co mypuccia		25	Dig
			23.04.1	12 917	2	23	¥-
			23.04	231	1	20	14-
			1605	Soprepel 1089	2	18	
			9.06	1223, 1228	2	14	Cloud-
			05061	1834	1	16	THE STATE OF THE S
				7 1413	1		Kayackeeba.
			28.00	H 1457,	1	(2)	Koeen
04.03.	em em.	100.			1	24	Type
20171	gape		0604	aux	2	22	10 D
			05071		1	19	Ald n
				of aus	1	18	total
		- 4	27 04		1		
				7 1207	1	-	
			3108		-	2 14	Tigouspele
	/		2008	7 1737	1 7	1 13	
			13.08	H 1810		1 10	2 4-
			92.0			1 11	
				17 1940	-	1 10	
			2100	17 1966		1 9	Oferency
			2700	13 1537 1538		8 6	5 4
			16.09			10	5 7
				14 2101,		2 1	3 herry
			14.09	117 01011	7	Va	(3)
00917	do		-	1001		1	12 19
				13/205		10	4 Chey
				17 2209		1	10 engrage
			15.10	17 23 18		1	19 Kayar
-			23.1	017 24.09,		1	17 m.
			80100	4 J462 14 2684		d,	16 Whole
			OFI	1 A 2684		1	70

Хранение сильнодействующих и ядовитых Л. С., Л. С., подлежащих предметно-количественному учету

▶ К сильнодействующим и ядовитым ЛС относятся ЛС, содержащие сильнодействующие и ядовитые вещества, включенные в списки сильнодействующих и ядовитых веществ. (ТРАМАДОЛ). Постановление Правительства РФ от 29 декабря 2007 г. N 964 «Об утверждении списков сильнодействующих и ядовитых веществ для целей ст. 234 и других статей УК РФ, а также крупного размера сильнодействующих веществ для целей ст. 234 УК РФ»



Хранение сильнодействующих и ядовитых ЛС, находящихся под контролем в соответствии с международными правовыми нормами, осуществляется в помещениях, оборудованных инженерными и техническими средствами охраны, аналогичными предусмотренным для хранения наркотических и психотропных ЛС.



- Хранилища и рабочие места персонала, где осуществляются операции с НС, ПВ, сильнодействующими и ядовитыми веществами оборудуются кнопкой тревожной сигнализации, которая предназначена для передачи сигналов в дежурные части органов внутренних дел. Допускается хранение в одном технически укрепленном помещении сильнодействующих и ядовитых ЛС, находящихся под международным контролем, и наркотических и психотропных ЛС.
- Хранение сильнодействующих и ядовитых ЛС, не находящихся под международным контролем, осуществляется в металлических шкафах, опечатываемых или пломбируемых в конце рабочего дня.



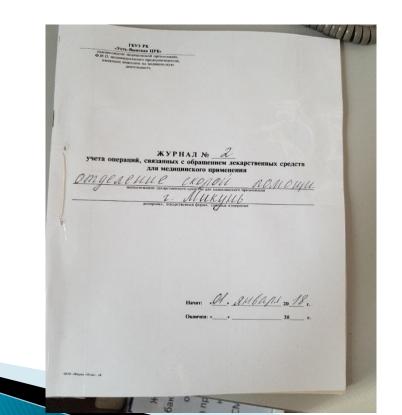


• НС и ПВ, сильнодействующие и ядовитые вещества должны храниться в опечатанных и опломбированных сейфах.



Правила регистрации операций, ведения и хранения специальных журналов учета операций, связанных с обращением Л. С. для медицинского применения, включенных в перечень Л.С. для медицинского применения, подлежащих предметно-количественному учету. (ТРАМАДОЛ)

• Регистрация операций, связанных с обращением Л.С., осуществляется в специальных журналах учета операций, связанных с обращением лекарственных средств.



Содержание журнала учета:

ſ	Приложение	No 1	кΓ	Іпавипам
	IUMIIUMEENE	190	ь.	BUMBARIANS.

(наименование производителя лекарственных средств и организации оптовой торговли лекарственными средствами)

Журнал учета операций, связанных с обращением лекарственных средств для медицинского применения

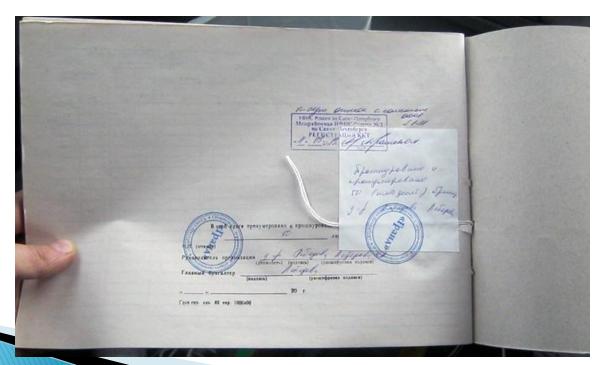
(наименование лекарственного средства для медицинского применения)

(дозировка, лекарственная форма, единица измерения)

Месяц	Остаток на		Приход		Всего за месяц		Расход		Всего	Остаток по жур-	Фактический	Подпись
	1-е число	От кого	№ и дата	Количес-	по приходу с	Кому	№идата	Количес-	расход	налу учета на	остаток на	уполномоченного
	месяца	получено	документа	TBO	остатком	отпущено	документа	TBÓ	за месяц	конец месяца	конец месяца	лица
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Январь												
Февраль												
Март												
Апрель												
Февраль Март Апрель Май												
Июнь и т.д.												

Требования по ведению журнала учета:

 Журналы учета, заполняемые на бумажном носителе, сброшюровываются, пронумеровываются и скрепляются подписью руководителя и печатью юридического лица перед началом их введения. Оформляются на календарный год.



- Записи в журналах учета производятся шариковой ручкой СИНЕГО цвета.
- Исправления в журналах учета заверяются подписью лица, уполномоченного на ведение и хранение журналов учета (старший фельдшер). Подчистки и незаверенные исправления не допускаются.
- На последнее число каждого месяца, уполномоченное лицо на ведение и хранение журналов учета, проводит сверку фактического наличия Л.С с их остатком по журналу учета и вносит соответствующие записи в журнал учета.

Mechi in tension in sono in so		Sol. Tramadoli 5%-10 in anp.						Buero		loli 5%-				
Methops 16 Methop	P		Paexon October 310-1,0in an					38 Месяц по примен	количество			на 1-е число	Mecan	
ENERGY 16 16.01.11 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 10 1	10+ '0	9800	ческий остаток	журналу	package	Koosees- creo	№ медицинского документа (Ф.И.О. больного)	SHIR SHARPOI	с остатком					
1 19 01 16 8 miles of 1 1 19 01 16 8 miles of 1 1 19 01 16 8 miles of 1 19 01 16 8 miles of 1 19 01 18 2 miles		1	месяца	MECHES			8	7	0	,	4	3	2	1
19018 1			12	- 11	10		~ 108	16.01.18					76	stepape
19018 1		1						14.01 182						-
19018 2 4 45 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4		1					WILLIAM BIRATINGSTON	140111						
24.01.18 VIOLAS VIOLAS DA 11.01.18						1		190118						
24.01.18 CHOMPARIO VA 245 2						3	1-d50 " prod	2201-11						
50,018 UNDERGING " N 465 & 17 11					MALE	1								
gethen 4 1 1 Class			1	1.			YUNOSHO VA 045		_					
	Carthe	1	4	4	12	1	N 153	25.0118					4	auther
														1
		-												
		-						-						
		-			2			-	A CONTRACTOR OF THE PARTY OF TH					
	-	-									Water Committee of the			
						+								
			1775			1								
						1								
								-						
								N. Commission						
		7									1			
			alle de la constante	200										
					-									
				150										

 Журнал учета хранится в металлическом шкафу (сейфе), ключи от которого находятся у лица, уполномоченного на ведение и хранение журнала учета.



БЛАГОДАРЮ ЗА ВНИМАНИЕ!

